

Ciot est un des plus importants importateurs et détaillants de marbre, d'ardoise, d'onyx, de carreaux de céramique et d'accessoires d'eau à l'intérieur des territoires desservis. La société possède des espaces de vente à Montréal, Brossard, Québec, Toronto, Détroit, ainsi qu'un bureau d'affaires à New York.

Ciot offre un milieu de travail stimulant, des conditions avantageuses et un environnement propice à votre développement professionnel. Si vous désirez un poste où l'initiative est valorisée et où votre ambition n'a pas de limite, votre défi sera de miser sur vos capacités à progresser dans un environnement très stimulant!

Le **commis d'entrepôt** est principalement responsable de préparer les commandes de livraison en identifiant, emballant et transportant les produits et de maintenir la distribution de produits sortant de l'inventaire.

---

## RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Effectuer et vérifier la préparation des commandes pour la livraison en identifiant, emballant, transposant et attachant le produit fini sur les palettes;
- Effectuer la réception, l'expédition, l'emballage et le déballage des marchandises;
- Placer les marchandises selon l'ordre de l'entrepôt sur les étagères;
- Valider les produits pour chaque commande;
- Localiser les marchandises en vérifiant les quantités disponibles;
- Maintenir l'inventaire de certains produits en identifiant, codant et plaçant les matériaux en stock;
- Faire la cueillette des commandes manuellement ou à l'aide du chariot élévateur;
- Maintenir en bon état l'équipement de manutention par des inspections d'équipement;
- Faire l'entretien ménager de l'entrepôt/usine;
- Contribuer à l'effort d'équipe en atteignant les résultats escomptés;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.



## PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- • Diplôme d'études secondaires;
- • Minimum d'un (1) an d'expérience dans un poste similaire;
- • Bilinguisme (français – anglais), un atout;
- • Connaissance des produits tuiles et céramiques, un atout;
- • Carte de cariste, un atout;
- • Fortement orienté vers le service à la clientèle et le public;
- • Résistance au stress et gestion des priorités;
- • Capable de gérer plusieurs demandes à la fois
- • À l'aise avec les ordinateurs;
- • Bonne condition physique.

---

## CE QUE NOUS OFFRONS

- Poste permanent à temps plein;
- Salaire concurrentiel;
- Nombreux avantages sociaux;
- Environnement professionnel des plus stimulants;
- Formation et coaching en continu.

Si vous êtes intéressé par ce poste, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au : [cv@ciot.com](mailto:cv@ciot.com)

ou postulez via la section Carrières de notre site web au [www.ciot.com](http://www.ciot.com)

