

En affaires depuis 1950, Ciot est aujourd'hui l'un des plus grands importateurs et détaillants de marbre, de granit, d'ardoise, d'onyx, de carreaux de céramique, de mosaïque et d'accessoires d'eau. Bénéficiant d'une présence formidable dans les marchés résidentiels et commerciaux, le groupe Ciot offre une vaste sélection de produits exclusifs dont fait partie la mosaïque sur mesure de Ciot Studio.

La société possède des espaces de vente à Montréal, Québec, Brossard, Toronto, Vaughan, Mississauga, Détroit, ainsi qu'un bureau d'affaires à New York.

Ciot offre un milieu de travail stimulant, des conditions avantageuses et un environnement propice à votre développement professionnel. Si vous désirez un poste où l'initiative est valorisée et que votre ambition n'a pas de limite, votre défi sera de miser sur vos capacités à progresser dans un environnement motivant! Si vous êtes allergique à la routine, travailler chez Ciot vous comblera. L'action, le défi et la variété feront partie de votre quotidien.

En tant que membre de la division des Projets spéciaux, l'**assistant contremaître** travaille en collaboration avec le Contremaître de production dans la supervision des opérations quotidiennes de l'une des usines de fabrication de CIOT. Les responsabilités vont de la gestion de la réception des marchandises et gestion de l'inventaire à l'assistance à la production et à l'expédition. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les employés de l'usine pour vous assurer que l'usine fonctionne correctement, efficacement et en toute sécurité. Vous travaillerez également en collaboration avec les chefs de projet et divers services internes pour produire et livrer des projets incroyables.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Participer à la supervision des opérations quotidiennes de l'usine ;
- Soutenir et suivre les travailleurs de l'usine pour atteindre les objectifs de production et de performance ;
- Aider à s'assurer que l'équipement et la machinerie fonctionne correctement et sont entretenus ;
- Maintenir une solide culture de la santé et de la sécurité et veiller à ce que les employés respectent les règles de sécurité ;
- Tenir un journal de production de toutes les matières premières et des pertes ;
- Gérer les activités liées à la gestion des inventaires, notamment :
 - Réception et rangement ;
 - Compte physique et contrôle des inventaires ;
 - Allocation de matériel et exécution des commandes ;
 - Gestion de l'espace et étiquetage des produits ;
- Gérer les activités liées à la mise en caisse et à l'expédition, notamment :
 - Préparation des documents d'expédition et étiquetage ;
 - Chargement, blocage et contreventement sur un véhicule de transport ;
- Exécuter les programmes de contrôle de la qualité, y compris dry-set et approbations des clients ;
- S'assurer que la production ne dépasse pas les délais et le budget ;
- Communiquer clairement et gérer les attentes de toutes les parties prenantes ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- DEC en administration des affaires ou en ingénierie ;
- Min. de 5 ans d'expérience dans le domaine de la fabrication ;
- Expérience dans l'utilisation de machines, y compris les chariots élévateurs ;
- Habileté à gérer plusieurs tâches simultanément ;
- Sens de l'initiative et de l'organisation ;
- Capacité à lire des dessins architecturaux et techniques ;
- Fort esprit d'équipe avec une excellente attitude, ainsi que d'excellentes aptitudes à la communication ;
- Connaissance de la Suite Microsoft Office (Excel, Word) ;
- Bilinguisme (français/anglais, parlé et écrit).

www.ciot.com

*L'utilisation du masculin ne vise qu'à alléger le texte.



CE QUE NOUS OFFRONS

- Poste permanent à temps plein ;
- Salaire concurrentiel ;
- Nombreux avantages sociaux ;
- Environnement professionnel des plus stimulants ;
- Formation et coaching en continu.

Si vous êtes intéressé par ce poste, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'adresse courriel suivante : cv@ciot.com ou postulez via la section Carrières de notre site web au www.ciot.com.

www.ciot.com

*L'utilisation du masculin ne vise qu'à alléger le texte.

