

Ciot est un des plus importants importateurs et détaillants de marbre, d'ardoise, d'onyx, de carreaux de céramique et d'accessoires d'eau à l'intérieur des territoires desservis. La société possède des espaces de vente à Montréal, Brossard, Québec, Toronto, Détroit, ainsi qu'un bureau d'affaires à New York.

Ciot offre un milieu de travail stimulant, des conditions avantageuses et un environnement propice à votre développement professionnel. Si vous désirez un poste où l'initiative est valorisée et où votre ambition n'a pas de limite, votre défi sera de miser sur vos capacités à progresser dans un environnement très stimulant!

Sous la supervision du directeur d'usine, le titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités de gestion des commandes et de leur suivi. Il s'occupe de planifier la production et de s'assurer que les délais promis sont respectés. Il est en interaction continue avec les équipes de fabrication et celles du service à la clientèle.

---

**RÔLE ET RESPONSABILITÉS :**

- Placer et faire le suivi des commandes auprès des représentants des ventes ;
- Vérifier la disponibilité des matériaux et les réserver dans les inventaires ;
- Vérifier la capacité de production et créer les plans de productions ;
- Élaborer un horaire de production détaillant toutes les étapes/tâches ;
- Suivre le processus de production de près et mettre à jour le statut de la commande ;
- Répondre aux demandes d'information et questions des représentants des ventes ;
- Faire le suivi des mesures prises par les installateurs et appliquer des corrections, au besoin ;
- Travailler avec l'équipe de production afin que les délais prévus soient respectés ;
- Recueillir et analyser les informations liées à la production, les délais, la qualité, les coûts, etc. ;
- Compiler les indicateurs de performance (KPI) à des fins d'analyse et d'amélioration ;
- Préparer des rapports sur le statut des commandes et sur la performance ;
- Préparer, maintenir à jour et auditer les documents et processus ISO ;
- Participer aux activités 5S et développer des initiatives d'amélioration continue ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

---

**PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES :**

- Diplôme d'études collégiales (D.E.C.) ou Baccalauréat en gestion des opérations ou génie industriel ;
- Minimum de 2 années d'expérience dans un poste similaire ;
- Expérience en planification de commandes dans le domaine manufacturier ;
- Connaissances avancées des logiciels de bureautique de type MS Office ;
- Très bon niveau de bilinguisme, tant à l'oral qu'à l'écrit (français/anglais) ;
- Excellent sens de la communication tant avec les clients internes qu'externes ;



- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Capacité de travailler avec un minimum d'encadrement et de supervision ;
- Excellent sens des responsabilités et des priorités.

**AVANTAGES :**

- Poste permanent à temps plein ;
- Salaire compétitif ;
- Nombreux avantages sociaux ;
- Environnement professionnel des plus stimulants ;
- Formation et coaching en continu.

Si vous êtes intéressé par ce poste, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au : [cv@ciot.com](mailto:cv@ciot.com)

Ou via la section Carrières de notre site Internet au [www.ciot.com](http://www.ciot.com).

